

2024 年新乡县人民政府办公室部门预算公开

目 录

第一部分 新乡县人民政府办公室概况

- 一、主要职责
- 二、部门所属预算单位构成

第二部分 新乡县人民政府办公室 2024 年部门预算情况说明

第三部分 名词解释

附件： 新乡县人民政府办公室 2024 年部门预算表

- 一、部门收支总体情况表
- 二、部门收入总体情况表
- 三、部门支出总体情况表
- 四、财政拨款收支总体情况表
- 五、一般公共预算支出情况表
- 六、一般公共预算基本支出表
- 七、支出经济分类汇总表
- 八、一般公共预算“三公”经费支出情况表
- 九、政府性基金预算支出情况表
- 十、项目支出表
- 十一、部门（单位）整体绩效目标表

十二、部门预算项目绩效目标汇总表

第一部分

新乡县人民政府办公室概况

一、新乡县人民政府办公室主要职责

（一）负责县政府会议的组织工作，协助县政府领导同志组织实施会议决定事项。

（二）组织起草或审核以县政府、县政府办公室名义印发的公文。

（三）负责县政府及其办公室公文收发、运转、印制工作；指导全县政府系统的文秘工作。

（四）负责对县政府各部门和各乡镇（镇）政府请示县政府的事项进行审核，提出拟办意见，报县政府领导同志审批。

（五）围绕县政府中心工作和县政府领导同志的指示，组织专题调查研究。

（六）负责全县政务信息的采编和分析，指导协调全县政府系统信息工作。

（七）负责县政府值班工作，及时报告重要情况，传达和督促落实县政府领导同志指示。指导各乡镇（镇）政府值班工作。

（八）负责受理 12345 政务服务热线人民群众或基层单

位提出的咨询、求助、投诉和建议等事项，帮助群众排忧解难并接受群众的监督。

（九）贯彻执行党和国家、省、市金融工作方针、政策及相关法律法规；研究分析国内外金融形势和全县金融业发展重大问题，牵头拟订全县金融业发展中长期规划；拟订全县有关金融业发展的指导意见和政策建议。

（十）负责协调联络金融监管部门、金融机构；引进县外金融机构入驻；组织开展政府与金融机构合作、金融机构和企业对接，引导、协调和鼓励金融机构加大对全县经济社会发展的支持力度。

（十一）促进全县资本市场主体的培育和发展，推进多层次资本市场建设；统筹推动全县企业上市（挂牌）；协调上市公司重组、兼并和再融资工作；联系和服务资本市场中介机构。

（十二）会同有关部门推动地方金融体系建设，指导全县农村商业银行、农村信用社等地方金融机构的改革、发展和重组。

（十三）负责对全县小额贷款公司、融资担保公司相关事项的审核及风险防范和处置工作。

（十四）负责组织开展全县互联网金融风险防范化解处置工作。

（十五）会同有关部门推进全县金融生态环境建设；会

同有关部门防范、化解和处置全县金融风险；协调有关部门做好防范和处置非法集资工作；配合有关部门做好打击非法证券、非法保险和非法外汇买卖活动，协调反洗钱、反假币工作；会同有关部门防范处置地方金融机构风险；牵头处置地方金融风险事件。

（十六）会同有关部门推动全县金融行业人才建设和教育培训工作。

（十七）负责机关的行政事务、安全保卫和后勤服务工作。

（十八）办理县委、县政府交办的其他事项。

二、新乡县人民政府办公室所属预算单位构成情况

新乡县人民政府办公室部门预算包括机关本级预算和 2 个所属单位预算。

新乡县人民政府办公室内设：新乡县人民政府值班室、综合办公室、秘书股、信息股、调研室、机要保密股、行政管理股、财务室、金融工作股、12345 政务服务热线办公室。

部门所属单位预算包括：

1. 新乡县人民政府办公室机关本级
2. 二级单位

第二部分

新乡县人民政府办公室 2024 年部门预算情况说明

一、收入支出预算总体情况说明

新乡县人民政府办公室 2024 年收入总计 600.35 万元，支出总计 600.35 万元。与 2023 年预算相比，收入增加 10.71 万元，增长 1.81%，主要原因：增加一个项目支出；支出增加 10.71 万元，增长 1.81%，主要原因：增加一个项目支出。

二、收入预算总体情况说明

新乡县人民政府办公室 2024 年收入合计 600.35 万元，其中：一般公共预算 600.35 万元；政府性基金收入 0.00 万元；专户管理的教育收费 0.00 万元。

三、支出预算总体情况说明

新乡县人民政府办公室 2024 年支出合计 600.35 万元，其中：基本支出 502.45 万元，占 83.69%；项目支出 97.90 万元，占 16.31%。

四、财政拨款收入支出总体情况说明

新乡县人民政府办公室 2024 年一般公共预算收支预算 600.35 万元，政府性基金收支预算 0.00 万元。与 2023 年相比，一般公共预算收支预算增加 10.71 万元，增长 1.81%，主要原因：增加一个项目支出；政府性基金收支预算增加

0.00 万元，增长 0.00%。

五、一般公共预算支出情况说明

新乡县人民政府办公室 2024 年一般公共预算支出年初预算为 600.35 万元。其中：基本支出 502.45 万元，占 83.69%；项目支出 97.9 万元，占 16.31%。

六、一般公共预算基本支出情况说明

新乡县人民政府办公室 2024 年一般公共预算基本支出年初预算为 502.45 万元。其中：人员经费支出 447.19 万元，占 89.00%；公用经费支出 55.26 万元，占 11.00%。

七、“三公”经费支出情况说明

我部门 2024 年“三公”经费预算为 17.60 万元。2024 年“三公”经费支出预算数比 2023 年减少 2.90 万元。

具体支出情况如下：

（一）因公出国（境）费 0.00 万元，主要用于单位工作人员公务出国（境）的住宿费、旅费、伙食补助费、杂费、培训费等支出。预算数比 2023 年增加 0.00 万元，主要原因是我部门 2024 年无此项预算。

（二）公务接待费 8.00 万元，主要用于按规定开支的各类公务接待（含外宾接待）支出。预算数比 2023 年减少 2.90 万元。主要原因：根据中央“八项规定”和县委县政府《关于进一步厉行节约坚持过“紧日子”的若干措施》要求，推行厉行节约，从严控制“三公”经费开支。

（三）公务用车购置及运行费 9.60 万元，其中，公务用车购置费 0.00 万元；公务用车运行维护费 9.60 万元，主要用

于开展工作所需公务用车的燃料费、维修费、过路过桥费、保险费等支出。公务用车购置费预算数比2023年增加0.00万元，主要原因：我部门2024年无此项预算。公务用车运行维护费预算数比2023年增加0.00万元，主要原因：无变化，与2023年保持一致。

八、政府性基金预算支出情况说明

我部门2024年无使用政府性基金预算拨款安排的支出。

九、其他重要事项情况说明

（一）行政（事业）单位机构运转经费

我部门2024年机构运转经费支出预算55.26万元，主要保障机构正常运转及正常履职需要。

（二）政府采购支出情况

我部门2024年政府采购预算安排0.00万元，其中：政府采购货物预算0.00万元；政府采购工程预算0.00万元；政府采购服务预算0.00万元。

（三）绩效目标设置情况

我部门2024年预算按要求编制了部门总体绩效目标。同时，我部门2024年预算项目均按要求编制了绩效目标，从成本、产出、效益、满意度等方面设置了绩效指标，综合反映项目支出预期达到的产出和效果以及相应的成本控制要求。

（四）国有资产占用情况

2023年期末，我部门共有车辆4辆，其中：一般公务用车4辆、一般执法执勤用车0辆、特种专业技术用车0辆，其他用车0辆；单价50万元以上通用设备0台（套），单位价值100万元以上专用设备0台（套）。

（五）专项转移支付项目情况

我部门2024年无负责管理的专项转移支付项目。

第三部分

名词解释

一、财政拨款收入：是指县级财政当年拨付的资金；包括一般公共预算拨款、政府性基金预算拨款、国有资本经营预算拨款。

二、财政专户管理资金：是指缴入财政专户、实行专项管理的高中以上学费、住宿费、高校委托培养费、函大、电大、夜大及短训班培训费等教育收费。

三、事业收入：是指事业单位开展专业活动及辅助活动所取得的收入，不包括教育收费。

四、事业单位经营收入：是指事业单位在专业业务活动及其辅助活动之外开展非独立核算经营活动取得的收入。

五、其他收入：是指部门取得的除“财政拨款”、“事业收入”、“事业单位经营收入”等以外的收入。

六、用事业基金弥补收支差额：是指事业单位在当年的“财政拨款收入”、“事业收入”、“经营收入”和“其他收入”不足以安排当年支出的情况下，使用以前年度积累的事业基金（即事业单位以前各年度收支相抵后，按国家规定提取、用于弥补以后年度收支差额的基金）弥补当年收支缺口的资金。

七、基本支出：是指为保障机构正常运转、完成日常工作任务所必需的开支，其内容包括人员经费和日常公用经费两部分。

八、项目支出：是指在基本支出之外，为完成特定的行政工作任务或事业发展目标所发生的支出。

九、“三公”经费：是指纳入县级财政预算管理，部门使用财政拨款安排的因公出国（境）费、公务用车购置及运行费和公务接待费。其中，因公出国（境）费反映单位公务出国（境）的住宿费、旅费、伙食补助费、杂费、培训费等支出；公务用车购置及运行费反映单位公务用车购置费及租用费、燃料费、维修费、过路过桥费、保险费、安全奖励费用等支出；公务接待费反映单位按规定开支的各类公务接待（含外宾接待）支出。

十、行政（事业）单位机构运转经费情况：是指为保障单位（包括行政单位和事业单位）运行用于购买货物和服务的各项资金，包括办公及印刷费、邮电费、差旅费、会议费、福利费、日常维修费及一般设备购置费、办公用房水电费、办公用房取暖费、办公用房物业管理费、公务用车运行维护费以及其他费用。

附件：

新乡县人民政府办公室 2024 年部门预算表

2024年部门收支总体情况表

部门名称：新乡县人民政府办公室

单位：万元

收入		支出	
项目	金额	项目	金额
一、一般公共预算	600.35	一、一般公共服务	471.31
其中：财政拨款	600.35	二、外交	
二、政府性基金预算拨款收入		三、国防	
三、国有资本经营预算拨款收入		四、公共安全	
四、财政专户管理资金收入		五、教育	
五、事业收入		六、科学技术	
六、事业单位经营收入		七、文化旅游体育与传媒	
七、上级补助收入		八、社会保障和就业	74.59
八、附属单位上缴收入		九、社会保险基金支出	
九、其他收入		十、卫生健康	17.67
		十一、节能环保	
		十二、城乡社区事务	
		十三、农林水事务	
		十四、交通运输	
		十五、资源勘探信息等	
		十六、商业服务业等	
		十七、金融支出	
		十九、援助其他地区支出	
		二十、自然资源海洋气象等支出	
		二十一、住房保障支出	36.78
		二十二、粮油物资储备支出	
		二十三、国有资本经营预算	
		二十四、灾害防治及应急管理	
		二十七、预备费	
		二十九、其他支出	
		三十、转移性支出	
		三十一、债务还本支出	
		三十二、债务付息支出	
		三十三、债务发行费用支出	
		三十四、抗疫特别国债安排的支出	
本年收入合计	600.35	本年支出合计	600.35
上年结转结余		年终结转结余	
收入总计	600.35	支出总计	600.35

2024年部门支出总体情况表

部门名称：新乡县人民政府办公室

单位：万元

科目编码			单位代 码	单位（科目名称）	合计	基本支出					项目支出		
						小计	人员经费		公用经费		小计	其他运转类	特定目标类
类	款	项					工资福利支 出	对个人和家 庭的补助	商品和服务 支出	资本性支出			
				合计	600.35	502.45	420.62	26.57	55.26		97.90	97.90	
			104	新乡县人民政府办公室	600.35	502.45	420.62	26.57	55.26		97.90	97.90	
201	03	01		行政运行	373.41	373.41	318.15		55.26				
201	03	02		一般行政管理事务	97.90						97.90	97.90	
208	05	01		行政单位离退休	25.65	25.65		25.65					
208	05	02		事业单位离退休	0.92	0.92		0.92					
208	05	05		机关事业单位基本养老保险 缴费支出	45.98	45.98	45.98						
208	99	99		其他社会保障和就业支出	2.04	2.04	2.04						
210	11	01		行政单位医疗	7.38	7.38	7.38						
210	11	02		事业单位医疗	10.29	10.29	10.29						
221	02	01		住房公积金	36.78	36.78	36.78						

2024年财政拨款收支总体情况表

部门名称：新乡县人民政府办公室

单位：万元

收入		支出					
项 目	金 额	项 目	合 计	一般公共预算		政府性基金	国有资本经营预算
				小计	其中：财政拨款		
一、本年收入	600.35	一、本年支出	600.35	600.35	600.35		
（一）一般公共预算拨款	600.35	（一）一般公共服务支出	471.31	471.31	471.31		
其中：财政拨款	600.35	（二）外交支出					
（二）政府性基金预算拨款		（三）国防支出					
（三）国有资本经营预算拨款		（四）公共安全支出					
二、上年结转		（五）教育支出					
（一）一般公共预算拨款		（六）科学技术支出					
（二）政府性基金预算拨款		（七）文化体育旅游与传媒支出					
（三）国有资本经营预算拨款		（八）社会保障和就业支出	74.59	74.59	74.59		
		（九）医疗卫生与计划生育支出					
		（十）卫生健康支出	17.67	17.67	17.67		
		（十一）节能环保支出					
		（十二）城乡社区事务支出					
		（十三）农林水事务支出					
		（十四）交通运输支出					
		（十五）资源勘探信息等支出					
		（十六）商业服务业等支出					
		（十七）金融支出					
		（十九）援助其他地区支出					
		（二十）自然资源海洋气象等支出					
		（二十一）住房保障支出	36.78	36.78	36.78		
		（二十二）粮油物资储备支出					
		（二十三）国有资本经营预算					
		（二十四）灾害防治及应急管理					
		（二十七）预备费					
		（二十九）其他支出					
		（三十）转移性支出					
		（三十一）债务还本支出					
		（三十二）债务付息支出					
		（三十三）债务发行费用支出					
		（三十四）抗疫特别国债安排的支出					
		二、年终结转结余					
收入合计：	600.35	支出合计	600.35	600.35	600.35		

2024年一般公共预算支出情况表

部门名称：新乡县人民政府办公室

单位：万元

科目编码			单位代 码	单位（科目名称）	合计	基本支出					项目支出		
						小计	人员经费		公用经费		小计	其他运转类	特定目标类
类	款	项					工资福利支 出	对个人和家 庭的补助	商品和服务 支出	资本性支出			
				合计	600.35	502.45	420.62	26.57	55.26		97.90	97.90	
			104	新乡县人民政府办公室	600.35	502.45	420.62	26.57	55.26		97.90	97.90	
201	03	01		行政运行	373.41	373.41	318.15		55.26				
201	03	02		一般行政管理事务	97.90						97.90	97.90	
208	05	01		行政单位离退休	25.65	25.65		25.65					
208	05	02		事业单位离退休	0.92	0.92		0.92					
208	05	05		机关事业单位基本养老保险 缴费支出	45.98	45.98	45.98						
208	99	99		其他社会保障和就业支出	2.04	2.04	2.04						
210	11	01		行政单位医疗	7.38	7.38	7.38						
210	11	02		事业单位医疗	10.29	10.29	10.29						
221	02	01		住房公积金	36.78	36.78	36.78						

备注：本表仅含当年财政拨款安排的支出

2024年一般公共预算基本支出表

部门名称：新乡县人民政府办公室

单位：万元

部门预算支出经济分类科目		政府预算支出经济分类科目编码		本年一般公共预算基本支出		
科目编码	科目名称	科目编码	科目名称	合计	人员经费	公用经费
合计				502.45	447.19	55.26
30101	基本工资	50101	工资奖金津补贴	72.37	72.37	
30101	基本工资	50501	工资福利支出	97.15	97.15	
30199	其他工资福利支出	50501	工资福利支出	3.92	3.92	
30103	奖金	50101	工资奖金津补贴	22.63	22.63	
30102	津贴补贴	50101	工资奖金津补贴	45.05	45.05	
30102	津贴补贴	50501	工资福利支出	8.92	8.92	
30107	绩效工资	50501	工资福利支出	49.39	49.39	
30103	奖金	50501	工资福利支出	18.72	18.72	
30228	工会经费	50201	办公经费	2.35		2.35
30231	公务用车运行维护费	50208	公务用车运行维护费	9.60		9.60
30229	福利费	50502	商品和服务支出	2.96		2.96
30229	福利费	50201	办公经费	2.35		2.35
30207	邮电费	50201	办公经费	3.24		3.24
30228	工会经费	50502	商品和服务支出	2.96		2.96
30239	其他交通费用	50201	办公经费	15.24		15.24
30211	差旅费	50201	办公经费	4.38		4.38
30201	办公费	50201	办公经费	12.18		12.18
30302	退休费	50905	离退休费	26.57	26.57	
30108	机关事业单位基本养老保险缴费	50501	工资福利支出	25.65	25.65	
30108	机关事业单位基本养老保险缴费	50102	社会保障缴费	20.33	20.33	
30112	其他社会保障缴费	50501	工资福利支出	1.54	1.54	
30112	其他社会保障缴费	50102	社会保障缴费	0.50	0.50	
30110	职工基本医疗保险缴费	50102	社会保障缴费	7.38	7.38	
30110	职工基本医疗保险缴费	50501	工资福利支出	10.29	10.29	
30113	住房公积金	50501	工资福利支出	20.38	20.38	
30113	住房公积金	50103	住房公积金	16.40	16.40	

2024年一般公共预算“三公”经费支出情况表

部门名称：新乡县人民政府办公室

单位：万元

“三公”经费合计	因公出国（境）费	公务用车购置及运行费			公务接待费
		小计	公务用车购置费	公务用车运行费	
17.60	0.00	9.60	0.00	9.60	8.00

注：按照党中央、国务院有关规定及部门预算管理有关规定，“三公”经费包括因公出国（境）费、公务用车购置及运行费和公务接待费。（1）因公出国（境）费，指单位工作人员公务出国（境）的住宿费、旅费、伙食补助费、杂费、培训费等支出。（2）公务用车购置及运行费，指单位公务用车购置费及租用费、燃料费、维修费、过路过桥费、保险费、安全奖励费用等支出，公务用车指用于履行公务的机动车辆，包括领导干部专车、一般公务用车和执法执勤用车。（3）公务接待费，指单位按规定开支的各类公务接待（含外宾接待）支出。

2024年政府性基金预算支出情况表

部门名称：新乡县人民政府办公室

单位：万元

科目编码			单位代 码	单位（科目名称）	合计	基本支出					项目支出		
						小计	人员经费		公用经费		小计	其他运转类	特定目标类
类	款	项					工资福利支 出	对个人和家 庭的补助	商品和服务 支出	资本性支出			
				合计									

说明：我部门该表格年初预算无数据，故此表为空表。

2024年项目支出表

部门名称：新乡县人民政府办公室

单位：万元

类型	项目名称	项目单位	合计	本年拨款			财政拨款结转结余			财政专户管理资金	单位资金
				一般公共预算	政府性基金预算	国有资本经营预算	一般公共预算	政府性基金预算	国有资本经营预算		
			97.90	97.90							
	104	新乡县人民政府办公室	97.90	97.90							
其他运转类	金融工作经费	新乡县人民政府办公室	5.00	5.00							
其他运转类	综合业务费	新乡县人民政府办公室	18.00	18.00							
其他运转类	会议费	新乡县人民政府办公室	30.00	30.00							
其他运转类	电子政务公共服务平台年服务费	新乡县人民政府办公室	18.90	18.90							
其他运转类	处非办经费	新乡县人民政府办公室	3.00	3.00							
其他运转类	金融企业补助资金	新乡县人民政府办公室	20.00	20.00							
其他运转类	云视讯项目	新乡县人民政府办公室	3.00	3.00							

部门（单位）整体绩效目标表
(2024年度)

部门名称：新乡县人民政府办公室				
年度履职目标	目标1：抓好政务服务工作。 目标2：发挥综合协调职能。 目标3：加强机关规范化建设。			
年度主要任务	任务名称		主要内容	
	1精心办文办会，争创一流服务。		一是公文处理优质高效。二是会务组织规范缜密。三是事务办理规范有序。	
	2深入调查研究，提升辅政能力。		一是超前谋划，开展决策性调查研究。二是立足快准，及时报送政务信息。三是加强电子政务服务。	
	3加强综合协调，保障高效运转。		一是加强纵向协调，切实发挥承上启下“桥梁”作用。二是加强横向协调，切实发挥沟通左右的“中枢”作用。三是加强重点协调，切实发挥服务大局的“先锋”作用。	
预算情况	部门预算总额（万元）		600.35	
	1、资金来源：（1）政府预算资金		600.35	
	（2）财政专户管理资金			
	（3）单位资金			
	2、资金结构：（1）基本支出		502.45	
一级指标	二级指标	三级指标	指标值	指标值说明
投入管理指标	工作目标管理	年度履职目标相关性	相关	
		工作任务科学性	科学	
		绩效指标合理性	合理	
	预算和财务管理	预算编制完整性	完整	
		专项资金细化率	≥90%	
		预算执行率	≥90%	
		预算调整率	≤10%	
		结转结余率	≤10%	
		“三公经费”控制率	≤100%	
		政府采购执行率	≥90%	
		决算真实性	真实	
		资金使用合规性	合规	
		管理制度健全性	健全	
		预决算信息公开性	公开	
		资产管理规范性	规范	
	绩效管理	绩效目标编制完成率	100%	
		绩效监控完成率	100%	
		绩效自评完成率	100%	
		部门绩效评价完成率	100%	
		评价结果应用率	100%	
产出指标	重点工作任务完成	重点工作1计划完成率	100%	
		重点工作2计划完成率	100%	
		重点工作3计划完成率	100%	
	履职目标实现	年度工作目标1实现率	100%	
		年度工作目标2实现率	100%	
		年度工作目标3实现率	100%	
效益指标	履职效益	社会效益指标1：保障机构正常高效运转	保障	
		社会效益指标2：保障政务公开及时	及时	
		可持续影响指标1：持续保障机构正常高效运转	保障	
		可持续影响指标2:持续保障政务公开及时	及时	
	满意度	领导满意度	≥90%	
		局委满意度	≥90%	
		工作人员满意度	≥90%	

2024年部门预算项目绩效目标汇总表

部门名称：新乡县人民政府办公室

单位编码（项目编码）	项目单位（项目名称）	项目金额（万元）				绩效目标							
						成本指标		产出指标		效益指标		满意度指标	
		资金总额	政府预算资金	财政专户管理资金	单位资金	三级指标	指标值	三级指标	指标值	三级指标	指标值	三级指标	指标值
104		97.90	97.90										
104001	新乡县人民政府办公室	97.90	97.90										
410721240000000014801	电子政务公共服务平台服务费	18.90	18.90			项目总成本	≤18.9万元	政府网站平台维护数量	≥1个	保障政务公开及时	及时	局委满意度	≥90%
								平台网络故障天数	≤10天				
								网络信息公开及时性	及时				
410721240000000014802	云视讯项目	3.00	3.00			项目总成本	≤3万元	云视讯平台维护数量	≥1个	保障值班工作正常运转	保障	乡镇满意度	≥90%
								云视讯系统故障天数	≤10天				
								云视讯平台响应及时性	及时				
410721240000000014803	处非办经费	3.00	3.00			项目总成本	≤3万元	办公用品采购率	100%	保障机构正常运转	保障	工作人员满意度	≥90%
								印刷完成率	100%				
								办公用品采购合格率	100%				
								印刷达标率	100%				
								办公用品采购及时率	及时				
								印刷交付及时率	及时				
410721240000000015607	会议费	30.00	30.00			项目总成本	≤30万元	公务接待应接直接率	≥95%	保障机构正常运转	保障	领导及参会人员满意率	≥90%
								会议场次	≥40场				
								资金使用合规性	≥95%				
								公务接待合规率	≥95%				
								会议接待及时性	及时				
410721240000000015609	综合业务费	18.00	18.00			项目总成本	≤18万元	印刷完成率	100%	保障机构正常高效运转	保障	工作人员满意度	≥90%
								办公用品采购率	100%				
								印刷品质量达标率	100%				
								办公用品采购合格率	100%				
								印刷品交付及时性	及时				
								办公用品采购及时率	及时				
410721240000000015611	金融工作经费	5.00	5.00			项目总成本	≤5万元	印刷完成率	100%	保障机构正常运转	保障	工作人员满意度	≥90%
								办公用品采购率	100%				
								印刷品质量达标率	100%				
								办公用品采购合格率	100%				
								印刷品交付及时性	及时				
								办公用品采购及时率	及时				
410721240000000062002	金融企业补助资金	20.00	20.00			项目总成本	≤20万元	补助企业家数	≥1家	保障金融工作正常运转	保障	企业满意度	≥90%
								补助发放足额率	100%				
								资金补助发放及时性	及时				