

2024 年新乡县总工会部门预算公开

目 录

第一部分 新乡县总工会概况

一、主要职责

二、部门所属预算单位构成

第二部分 新乡县总工会 2024 年部门预算情况说明

第三部分 名词解释

附件： 新乡县总工会 2024 年部门预算表

一、部门收支总体情况表

二、部门收入总体情况表

三、部门支出总体情况表

四、财政拨款收支总体情况表

五、一般公共预算支出情况表

六、一般公共预算基本支出表

七、支出经济分类汇总表

八、一般公共预算“三公”经费支出情况表

九、政府性基金预算支出情况表

十、项目支出表

十一、部门（单位）整体绩效目标表

十二、部门预算项目绩效目标汇总表

第一部分

新乡县总工会概况

一、新乡县总工会主要职责

主要职责是：根据党的基本理论、基本路线、基本纲领和工作方针，围绕县委、县政府中心工作，贯彻执行全县工会代表大会决议；依照法律和《中国工会章程》，组织和指导全县各级工会贯彻落实党的全心全意依靠工人阶级的根本指导方针，维护职工合法权益，维护女职工的特殊利益；组织开展以职工代表大会为基本制度的民主选举、民主决策、民主管理和民主监督工作，推动建立平等协商、集体合同制度和监督保证机制；负责指导全县各级工会的组织发展和建设工作；协助县政府做好全国、省、市、县劳模的推荐、评选和管理工作；负责工会经费和工会资产的管理、审查、审计工作；负责全县工会的对外宣传报道工作。

二、新乡县总工会所属预算单位构成情况

新乡县总工会部门预算仅包括新乡县总工会机关本级预算。

新乡县总工会内设：综合办公室、生产保护和权益保障部。

第二部分

新乡县总工会 2024 年部门预算情况说明

一、收入支出预算总体情况说明

新乡县总工会 2024 年收入总计 17.11 万元，支出总计 17.11 万元。与 2023 年预算相比，收入减少 0.10 万元，下降 0.58%，主要原因：公用经费减少；支出减少 0.10 万元，下降 0.58%，主要原因：公用经费减少。

二、收入预算总体情况说明

新乡县 2024 年收入合计 17.11 万元，其中：一般公共预算 17.11 万元；政府性基金收入 0.00 万元；专户管理的教育收费 0.00 万元。

三、支出预算总体情况说明

新乡县总工会 2024 年支出合计 17.11 万元，其中：基本支出 17.11 万元，占 100%；项目支出 0.00 万元，占 0.00%。

四、财政拨款收入支出总体情况说明

新乡县总工会 2024 年一般公共预算收支预算 17.11 万元，政府性基金收支预算 0.00 万元。与 2023 年相比，一般公共预算收支预算减少 0.10 万元，下降 0.58%，主要原因：公用经费减少；政府性基金收支预算无增减变化，主要原因：我部门 2024 年无此项预算。

五、一般公共预算支出情况说明

新乡县总工会 2024 年一般公共预算支出年初预算为 17.11 万元。其中：基本支出 17.11 万元，占 100%；项目支

出 0.00 万元，占 0.00%。

六、一般公共预算基本支出情况说明

新乡县总工会 2024 年一般公共预算基本支出年初预算为 17.11 万元。其中：人员经费支出 10.33 万元，占 60%；公用经费支出 6.78 万元，占 40%。

七、“三公”经费支出情况说明

我部门 2024 年“三公”经费预算为 1.40 万元。2024 年“三公”经费支出预算数比 2023 年减少 0.10 万元。

具体支出情况如下：

（一）因公出国（境）费 0.00 万元，主要用于单位工作人员公务出国（境）的住宿费、旅费、伙食补助费、杂费、培训费等支出。预算数比 2023 年增加 0 万元，主要原因：根据中央“八项规定”和县委县政府《关于进一步厉行节约坚持过“紧日子”的若干措施》要求，采取诸多措施，抓好“三公”经费预算管理，推行厉行节约、反对浪费的工作作风，从严控制“三公”经费开支。

（二）公务接待费 0.00 万元，主要用于按规定开支的各类公务接待（含外宾接待）支出。预算数比 2023 年增加 0 万元，主要原因：根据中央“八项规定”和县委县政府《关于进一步厉行节约坚持过“紧日子”的若干措施》要求，采取诸多措施，抓好“三公”经费预算管理，推行厉行节约、反对浪费的工作作风，从严控制“三公”经费开支。

（三）公务用车购置及运行费 1.40 万元，其中，公务用

车购置费0.00万元；公务用车运行维护费1.40万元，主要用于开展工作所需公务用车的燃料费、维修费、过路过桥费、保险费等支出。公务用车购置费预算数比2023年增加0万元。主要原因：我部门本年无此项预算安排的支出。公务用车运行维护费预算数比2023年减少0.10万元，主要原因：中央“八项规定”和县委县政府《关于进一步厉行节约坚持过“紧日子”的若干措施》要求，采取诸多措施，抓好“三公”经费预算管理，推行厉行节约、反对浪费的工作作风，从严控制“三公”经费开支。

八、政府性基金预算支出情况说明

我部门2024年无使用政府性基金预算拨款安排的支出。

九、其他重要事项情况说明

（一）行政（事业）单位机构运转经费

我部门2024年机构运转经费支出预算6.78万元，主要保障机构正常运转及正常履职需要，用于驻村办公经费，公务用车燃油费。

（二）政府采购支出情况

我部门2024年政府采购预算安排0.00万元，其中：政府采购货物预算0.00万元；政府采购工程预算0.00万元；政府采购服务预算0.00万元。

（三）绩效目标设置情况

我部门2024年预算按要求编制了部门总体绩效目标，

由于我部门2024年无项目支出，所以未设置项目绩效目标。同时也不涉及重点项目预算的绩效目标设置。

（四）国有资产占用情况

2023年期末，我部门共有车辆1辆，其中：一般公务用车1辆、一般执法执勤用车0辆、特种专业技术用车0辆，其他用车0辆；单价50万元以上通用设备0台（套），单位价值100万元以上专用设备0台（套）。

（五）专项转移支付项目情况

我部门2024年无负责管理的专项转移支付项目。

第三部分

名词解释

一、财政拨款收入：是指县级财政当年拨付的资金；包括一般公共预算拨款、政府性基金预算拨款、国有资本经营预算拨款。

二、财政专户管理资金：是指缴入财政专户、实行专项管理的高中以上学费、住宿费、高校委托培养费、函大、电大、夜大及短训班培训费等教育收费。

三、事业收入：是指事业单位开展专业活动及辅助活动所取得的收入，不包括教育收费。

四、事业单位经营收入：是指事业单位在专业业务活动及其辅助活动之外开展非独立核算经营活动取得的收入。

五、其他收入：是指部门取得的除“财政拨款”、“事业收入”、“事业单位经营收入”等以外的收入。

六、用事业基金弥补收支差额：是指事业单位在当年的“财政拨款收入”、“事业收入”、“经营收入”和“其他收入”不足以安排当年支出的情况下，使用以前年度积累的事业基金（即事业单位以前各年度收支相抵后，按国家规定提取、用于弥补以后年度收支差额的基金）弥补当年收支缺口的资金。

七、基本支出：是指为保障机构正常运转、完成日常工作任务所必需的开支，其内容包括人员经费和日常公用经费两部分。

八、项目支出：是指在基本支出之外，为完成特定的行政工作任务或事业发展目标所发生的支出。

九、“三公”经费：是指纳入县级财政预算管理，部门使用财政拨款安排的因公出国（境）费、公务用车购置及运行费和公务接待费。其中，因公出国（境）费反映单位公务出国（境）的住宿费、旅费、伙食补助费、杂费、培训费等支出；公务用车购置及运行费反映单位公务用车购置费及租用费、燃料费、维修费、过路过桥费、保险费、安全奖励费用等支出；公务接待费反映单位按规定开支的各类公务接待（含外宾接待）支出。

十、行政（事业）单位机构运转经费情况：是指为保障单位（包括行政单位和事业单位）运行用于购买货物和服务的各项资金，包括办公及印刷费、邮电费、差旅费、会议费、福利费、日常维修费及一般设备购置费、办公用房水电费、办公用房取暖费、办公用房物业管理费、公务用车运行维护费以及其他费用。

附件：

新乡县总工会 2024 年部门预算表

预算 01 表

2024 年部门收支预算表

部门名称：新乡县总工会 单位：万元

收入		支出	
项目	金额	项目	金额
一、一般公共预算	17.11	一、一般公共服务	6.78
其中：财政拨款	17.11	二、外交	
二、政府性基金预算拨款收入		三、国防	
三、国有资本经营预算拨款收入		四、公共安全	
四、财政专户管理资金收入		五、教育	
五、事业收入		六、科学技术	
六、事业单位经营收入		七、文化旅游体育与传媒	
七、上级补助收入		八、社会保障和就业	10.33
八、附属单位上缴收入		九、社会保险基金支出	
九、其他收入		十、卫生健康	
		十一、节能环保	
		十二、城乡社区事务	
		十三、农林水事务	
		十四、交通运输	
		十五、资源勘探信息等	
		十六、商业服务业等	
		十七、金融支出	
		十九、援助其他地区支出	
		二十、自然资源海洋气象等支出	
		二十一、住房保障支出	
		二十二、粮油物资储备支出	
		二十三、国有资本经营预算	
		二十四、灾害防治及应急管理	
		二十七、预备费	
		二十九、其他支出	
		三十、转移性支出	
		三十一、债务还本支出	
		三十二、债务付息支出	
		三十三、债务发行费用支出	
		三十四、抗疫特别国债安排的支出	
本 年 收 入 合 计	17.11	本 年 支 出 合 计	17.11
上年结转结余		年终结转结余	
收 入 总 计	17.11	支 出 总 计	17.11

2024 年部门收入预算表

部 门 名
称： 新乡县总工会

单位：
万元

部门(单 位)代码	部门(单位)名 称	总计	本年收入											上年结转结余					
			合计	一般公共预算		政府 性基 金	国 有 资 本 经 营 预 算	财 政 专 户 管 理 资 金 收 入	事 业 收 入	事 业 单 位 经 营 收 入	上 级 补 助 收 入	附 属 单 位 上 缴 收 入	其 他 收 入	合 计	一 般 公 共 预 算	政 府 性 基 金	国 有 资 本 经 营 预 算	财 政 专 户 管 理 资 金	单 位 资 金
				小计	其中：财政 拨款														
	合计	17.11	17.11	17.11	17.11														
122	新乡县总工会	17.11	17.11	17.11	17.11														
122001	新乡县总工会	17.11	17.11	17.11	17.11														

2024 年部门支出总体情况表

部门名称： 新乡县总工会

单位：万元

科目编码			单位 代码	单位（科目名称）	合计	基本支出					项目支出		
						小计	人员经费		公用经费		小计	其他运转类	特定目标类
类	款	项	工资福利支 出	对个人和家 庭的补助	商品和服务 支出		资本性支出						
				合计	17.11	17.11		10.33	6.78				
			122	新乡县总工会	17.11	17.11		10.33	6.78				
201	29	01		行政运行	6.78	6.78			6.78				
208	05	01		行政单位离退休	8.55	8.55		8.55					
208	05	02		事业单位离退休	0.87	0.87		0.87					
208	08	01		死亡抚恤	0.91	0.91		0.91					

2024 年财政拨款收支总体情况表

部门名称：新乡县总工会

单位：万元

收入		支出					
项 目	金 额	项 目	合计	一般公共预算		政府性基金	国有资本经营预 算
				小计	其中：财政拨款		
一、本年收入	17.11	一、本年支出	17.11	17.11	17.11		
（一）一般公共预算拨款	17.11	（一）一般公共服务支出	6.78	6.78	6.78		
其中：财政拨款	17.11	（二）外交支出					
（二）政府性基金预算拨款		（三）国防支出（					
（三）国有资本经营预算拨款		（四）公共安全支出					
二、上年结转		（五）教育支出					
（一）一般公共预算拨款		（六）科学技术支出					
（二）政府性基金预算拨款		（七）文化体育旅游与传媒支出					
（三）国有资本经营预算拨款		（八）社会保障和就业支出	10.33	10.33	10.33		
		（九）医疗卫生与计划生育支出					
		（十）卫生健康支出					
		（十一）节能环保支出					
		（十二）城乡社区事务支出					
		（十三）农林水事务支出					
		（十四）交通运输支出					

		(十五) 资源勘探信息等支出					
		(十六) 商业服务业等支出					
		(十七) 金融支出					
		(十九) 援助其他地区支出					
		(二十) 自然资源海洋气象等支出					
		(二十一) 住房保障支出					
		(二十二) 粮油物资储备支出					
		(二十三) 国有资本经营预算					
		(二十四) 灾害防治及应急管理					
		(二十七) 预备费					
		(二十九) 其他支出					
		(三十) 转移性支出					
		(三十一) 债务还本支出					
		(三十二) 债务付息支出					
		(三十三) 债务发行费用支出					
		(三十四) 抗疫特别国债安排的支出					
		二、年终结转结余					
收入合计：	17.11	支出合计	17.11	17.11	17.11		

2024 年一般公共预算支出预算表

部门名称： 新乡县总工会

单位：万元

科目编码			单位 代码	单位（科目名称）	合计	基本支出				项目支出		
						小计	人员经费		公用经费		小计	其他运转类
类	款	项	工资福利支 出	对个人和家 庭的补助	商品和服务 支出		资本性支出					
				合计	17. 11	17. 11		10. 33	6. 78			
			122	新乡县总工会	17. 11	17. 11		10. 33	6. 78			
201	29	01		行政运行	6. 78	6. 78			6. 78			
208	05	01		行政单位离退休	8. 55	8. 55		8. 55				
208	05	02		事业单位离退休	0. 87	0. 87		0. 87				
208	08	01		死亡抚恤	0. 91	0. 91		0. 91				

备注：本表仅含当年财政拨款安排的支出

2024 年一般公共预算基本支出表

部门名称：新乡县总工会 单位：万元

部门预算支出经济分类科目		政府预算支出经济分类科目编码		本年一般公共预算基本支出		
科目编码	科目名称	科目编码	科目名称	合计	人员经费	公用经费
合计				17.11	10.33	6.78
30211	差旅费	50201	办公经费	4.38		4.38
30201	办公费	50201	办公经费	1.00		1.00
30231	公务用车运行维护费	50208	公务用车运行维护费	1.40		1.40
30302	退休费	50905	离退休费	9.42	9.42	
30305	生活补助	50901	社会福利和救助	0.91	0.91	

2024 年支出经济分类汇总表

部门名称：新乡市总工会

单位：万元

部门预算经济分类			政府预算经济分类			总计	一般公共预算		政府 性基 金	国有 资本 经营 预算	上年 结转 结余	财政 专户 管理 资金 收入	事业 收入	上级 补助 收入	附属 单位 上缴 收入	事业 单位 经营 收入	其他收入
类	款	科目名称	类	款	科目名称		小计	其中：财政拨 款									
		合计				17.11	17.11	17.11									
122		新乡市总工会				17.11	17.11	17.11									
302	11	差旅费	502	01	办公经费	4.38	4.38	4.38									
302	01	办公费	502	01	办公经费	1.00	1.00	1.00									
302	31	公务用车运行 维护费	502	08	公务用车运行 维护费	1.40	1.40	1.40									
303	02	退休费	509	05	离退休费	9.42	9.42	9.42									
303	05	生活补助	509	01	社会福利和救 助	0.91	0.91	0.91									

2024 年一般公共预算“三公”经费支出情况表

部门名称：	新乡县总工会	单位：万元			
“三公”经费合计	因公出国（境）费	公务用车购置及运行费			公务接待费
		小计	公务用车购置费	公务用车运行费	
1.40	0.00	1.40	0.00	1.40	0.00

注：按照党中央、国务院有关规定及部门预算管理有关规定，“三公”经费包括因公出国（境）费、公务用车购置及运行费和公务接待费。（1）因公出国（境）费，指单位工作人员公务出国（境）的住宿费、旅费、伙食补助费、杂费、培训费等支出。（2）公务用车购置及运行费，指单位公务用车购置费及租用费、燃料费、维修费、过路过桥费、保险费、安全奖励费用等支出，公务用车指用于履行公务的机动车辆，包括领导干部专车、一般公务用车和执法执勤用车。（3）公务接待费，指单位按规定开支的各类公务接待（含外宾接待）支出。

2024 年政府性基金预算支出情况表

部门名称： 新乡县总工会

单位：万元

科目编码			单位 代码	单位（科目名称）	合计	基本支出				项目支出		
						小计	人员经费		公用经费		小计	其他运转类
类	款	项	工资福利支 出	对个人和家 庭的补助	商品和服务 支出		资本性支出					
				合计								

我部门该表格年初预算无数据，故此表为空。

预算 10 表

2024 年项目支出表

部门名称： 新乡县总工会

单位：万元

类型	项目名称	项目单位	合计	本年拨款			财政拨款结转结余			财政专户管理资金	单位资金
				一般公共预算	政府性基金预算	国有资本经营预算	一般公共预算	政府性基金预算	国有资本经营预算		

我部门该表格年初预算无数据，故此表为空。

部门（单位）整体绩效目标表
(2024 年度)

部门名称：新乡县总工会				
年度履职目标	目标 1：根据党的基本理论，基本路线，基本纲领和工运方针，围绕县委县政府中心工作，贯彻执行全县工会代表大会决议。 目标 2：维护职工合法权益。 目标 3：对有关职工合法权益问题进行调查研究，提出合理意见和建议。 目标 4：推动建立平等协商、集体合同制度和监督保证机制。			
年度主要任务	任务名称		主要内容	
	深化产业工人队伍建设改革行动		推动产业工人队伍建设改革进一步向基层延伸、向一线拓展，开展产改工作评估，促进市产改协调小组成员单位出台更多惠及产业工人的政策措施；加强思想引领。深入开展“中国梦·劳动美——凝心铸魂跟党走 团结奋斗新征程”主题宣传教育活动	
	全面开展平等协商集中要约行动		推动各类企业普遍建立平等协商和集体合同制度，努力实现企业和职工协商共事、机制共建、效益共创、利益共享。促进用人单位依法管理、规范用工，推进国家劳动法律法规的贯彻执行，为进一步深化平等协商和集体合同制度创造良好的工作环境。	
	新就业形态劳动者入会行动		聚焦货车司机、网约车司机、快递员、外卖配送员等重点群体，大力推行“重点建、行业建、兜底建”模式，持续扩大工会组织对新就业形态劳动者覆盖面。引导各地工会加强与平台企业合作，依法推动头部平台企业在新分公司普遍建立工会组织，充分发挥示范引领作用。	
	乡村振兴劳模出彩行动		围绕实现乡村产业振兴、人才振兴、文化振兴、生态振兴、组织振兴的工作总要求，推动巩固拓展脱贫攻坚成果同乡村振兴有效衔接，在加快推动农业全面升级、农村全面进步、农民全面发展中充分发挥劳模、先进集体作用。	
预算情况	部门预算总额（万元）		17.11	
	1、资金来源：		17.11	
	(1) 政府预算资金			
	(2) 财政专户管理资金			
	(3) 单位资金			
	2、资金结构：		17.11	
	(1) 基本支出			
	(2) 项目支出			
一级指标	二级指标	三级指标	指标值	指标值说明

投入管理指标	工作目标管理	年度履职目标相关性	相关	1. 年度履职目标是否符合国家、省委省政府战略部署和发展规划，与国家、省宏观政策、行业政策一致；2. 年度履职目标是否与部门职责、工作规划和重点工作相关；3. 确定的预算项目是否合理，是否与工作目标密切相关；4. 工作任务和项目预算安排是否合理。
		工作任务科学性	科学	1. 工作任务是否有明确的绩效目标，绩效目标是否与部门年度履职目标一致，是否能体现工作任务的产出和效果；2. 工作任务对应的预算项目是否有明确的绩效目标，绩效目标是否与部门职责目标、工作任务目标一致，是否能体现预算项目的产出和效果
		绩效指标合理性	合理	1. 工作任务、预算项目绩效指标设置是否准确反映部门绩效完成情况；2. 工作任务、预算项目绩效指标是否清晰、细化、可评价、可衡量；3. 工作任务、预算项目绩效指标的评价标准是否清晰、可衡量；4. 是否与部门年度的任务数或计划数相对应。
	预算和财务管理	预算编制完整性	完整	1. 部门所有收入是否全部纳入部门预算；2. 部门支出预算是否统筹各类资金来源，全部纳入部门预算管理。
		专项资金细化率	≥90%	专项资金细化率=（已细化到具体市县和承担单位的资金数/部门参与分配资金总数）×100%。
		预算执行率	≥90%	预算执行率=（预算完成数/预算数）×100%。预算完成数指部门实际执行的预算数；预算数指财政部门批复的本年度部门的（调整）预算数。
		预算调整率	≤10%	预算调整率=（预算调整数-年初预算数）/年初预算数×100%。预算调整数：部门在本年度内涉及预算的追加、追减或结构调整的资金总和（因落实国家政策、发生不可抗力、上级部门或本级党委政府临时交办而产生的调整除外）。
		结转结余率	≤10%	结转结余率=结转结余总额/预算数*100%。结转结余总额是指部门本年度的结转结余资金之和。预算数是指财政部门批复的本年度部门的（调整）预算数

		“三公经费”控制率	≤100%	“三公经费”控制率=本年度“三公经费”实际支出数/“三公经费”预算数*100%
		政府采购执行率	≥90%	政府采购执行率=(实际政府采购金额/政府采购预算数)×100%。政府采购预算:采购机关根据事业发展规划和行政任务编制的、并经过规定程序批准的年度政府采购计划。
		决算真实性	真实	反映本部门决算工作情况。决算编制数据是否账表一致,即决算报表数据与会计账簿数据是否一致。
		资金使用合规性	合规	部门(单位)是否按照相关法律法规以及资金管理办法规定的用途使用预算资金,用以反映和考核部门(单位)预算资金的规范运行情况。1.是否符合国家财经法规和财务管理制度规定以及有关专项资金管理办法的规定;2.资金的拨付是否有完整的审批程序和手续;3.项目的重大开支是否经过评估论证;4.是否符合部门预算批复的用途;5.是否存在截留支出情况;6.是否存在挤占支出情况;7.是否存在挪用支出情况;8.是否存在虚列支出情况。
		管理制度健全性	健全	部门(单位)为加强预算管理,规范财务行为而制定的管理制度是否健全完整,用以反映和考核部门(单位)预算管理制度为完成主要职责或促成事业发展的保障情况。1.是否已制定或具有预算资金管理办法、内部管理制度、会计核算制度、会计岗位制度等管理制度;2.相关管理制度是否得到有效执行。
		预决算信息公开性	公开	部门(单位)是否按照政府信息公开有关规定公开部门预算、执行、决算、监督、绩效等相关预决算信息,用以反映和考核部门(单位)预决算管理的公开透明情况。1.是否按规定内容公开预决算信息;2.是否按规定时限公开预决算信息。

		资产管理规范性	规范	部门（单位）的资产配置、使用是否合规，处置是否规范，收入是否及时足额上缴，用以反映和考核部门（单位）资产管理的规范程度。1. 资产是否及时规范入账，资产报表数据与会计账簿数据是否相符，资产实物与财务账、资产账是否相符；2. 新增资产是否符合规定程序和规定标准，新增资产是否考虑闲置存量资产；3. 资产对外有偿使用（出租出借等）、对外投资、担保、资产处置等事项是否按规定报批；4. 资产收益是否及时足额上交财政。
	绩效管理	绩效目标编制完成率	100%	部门（单位）按要求实施绩效监控的项目数量占应实施绩效监控项目总数的比重。部门绩效监控完成率=已完成绩效监控项目数量/部门项目总数*100%
		绩效监控完成率	100%	部门（单位）按要求编制绩效目标的项目数量占应编制绩效目标项目总数的比重。部门目标编制完成率=已完成绩效目标编制项目数量/部门应编制绩效目标项目总数*100%
		绩效自评完成率	100%	部门（单位）按要求实施绩效自评的项目数量占应实施绩效自评项目总数的比重。部门绩效自评完成率=已完成评价项目数量/部门项目总数*100%
		部门绩效评价完成率	100%	部门重点绩效评价项目评价完成情况。部门绩效评价完成率=已完成评价项目数量/部门重点绩效评价项目数*100%
		评价结果应用率	100%	绩效监控、单位自评、部门绩效评价、财政重点绩效评价结果应用情况。评价结果应用率=评价提出的意见建议采纳数/提出的意见建议总数*100%
产出指标	重点工作任务完成	深化产业工人队伍建设改革行动	≥90%	推动产业工人队伍建设改革进一步向基层延伸、向一线拓展，开展产改工作评估，促进市产改协调小组成员单位出台更多惠及产业工人的政策措施；加强思想引领。深入开展“中国梦·劳动美——凝心铸魂跟党走 团结奋斗新征程”主题宣传教育活动

		全面开展平等协商集中要约行动	≥90%	推动各类企业普遍建立平等协商和集体合同制度，努力实现企业和职工协商共事、机制共建、效益共创、利益共享。促进用人单位依法管理、规范用工，推进国家劳动法律法规的贯彻执行，为进一步深化平等协商和集体合同制度创造良好的工作环境。
		新就业形态劳动者入会行动	≥90%	聚焦货车司机、网约车司机、快递员、外卖配送员等重点群体，大力推行“重点建、行业建、兜底建”模式，持续扩大工会组织对新就业形态劳动者覆盖面。引导各地工会加强与平台企业合作，依法推动头部平台企业在新分公司普遍建立工会组织，充分发挥示范引领作用。
		乡村振兴劳模出彩行动	≥90%	围绕实现乡村产业振兴、人才振兴、文化振兴、生态振兴、组织振兴的工作总要求，推动巩固拓展脱贫攻坚成果同乡村振兴有效衔接，在加快推动农业全面升级、农村全面进步、农民全面发展中充分发挥劳模、先进集体作用。
	履职目标实现	目标 1 实现率	≥90%	根据党的基本理论，基本路线，基本纲领和工运方针，围绕县委县政府中心工作，贯彻执行全县工会代表大会决议。
		目标 2 实现率	≥90%	维护职工合法权益。
		目标 3 实现率	≥90%	对有关职工合法权益问题进行调查研究，提出合理意见和建议。
		目标 4 实现率	≥90%	推动建立平等协商、集体合同制度和监督保证机制。
效益指标	履职效益	保障职工权益	有效保障	发挥工会联合会的职能作用，吸纳包括新就业形态劳动者在内的工会会员。
		工会会员数持续增长	持续增长	打通劳动者便捷入会通道。
	满意度	职工群体满意度	≥90%	职工对工会服务满意度持续提高
		社会公众满意度	≥90%	群众对工会服务满意度持续提高

2024 年部门预算项目绩效目标汇总表

部门名称：新乡县总工会

单位编码 (项目编码)	项目单位 (项目名称)	项目金额 (万元)				绩效目标							
						成本指标		产出指标		效益指标		满意度指标	
		资金总额	政府预算资金	财政专户管理资金	单位资金	三级指标	指标值	三级指标	指标值	三级指标	指标值	三级指标	指标值

我部门该表格年初预算无数据，故此表为空。